

ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
ORMAN FAKÜLTESİ

LİSANS MUAFİYET, İNTİBAK USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Lisans Muafiyet, İntibak Usul ve Esaslarının amacı, Fakülteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce, Üniversite dâhil olmak üzere herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve intibak işlemleri ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Usul ve Esaslar, yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muafiyet ve intibak işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesine, 24.04.2010 tarih ve 27561 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”, 19.02.2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” ve 11.09.2012 tarihli ve 28408 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Çankırı Karatekin Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- 1) **Üniversite:** Çankırı Karatekin Üniversitesi (ÇAKÜ),
- 2) **Fakülte:** Çankırı Karatekin Üniversitesi Orman Fakültesi,
- 3) **AGNO:** Ağırlıklı genel not ortalamasını,
- 4) **AKTS:** Öğrencinin, beklenen öğrenme çıktıları kazanabilmesi için ihtiyaç duyduğu iş yükü temeline dayanan Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- 5) **İntibak işlemi:** Fakülteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı ve muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemi,
- 6) **Muafiyet ve İntibak Komisyonu:** ÇAKÜ Orman Fakültesi Dekanlığı tarafından görevlendirilen ders muafiyet ve intibak komisyonunu,
- 7) **Muafiyet:** Daha önce alınmış ve başarılı ders/derslerin yerine, AKTS veya ulusal kredileri ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumu,
- 8) **Ortak zorunlu dersler:** Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil derslerini,
- 9) **ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı,
- 10) **Üst yarıyıl/yıl:** Öğrencinin bulunduğu yarıyılı takip eden iki üst yarıyılı/bir üst yılı,
- 11) **YÖK:** Yükseköğretim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Başvuru, Ortak Zorunlu Dersler, İntibak Yarıyıllarının Tespiti,
Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar

Başvuru

MADDE 5 –

- (1) Muafiyet için başvurular, öğrencinin Fakülteye ders kaydını yaptırdığı ilk yarıyılın ikinci haftasının sonuna kadar yapılır. Ek kontenjan ile kayıt yaptıran öğrenciler, Fakülteye kayıt yaptırdıkları tarihi takip eden ilk hafta içerisinde muafiyet talebinde bulunabilirler, sonraki yarıyıllarda yapılacak muafiyet talepleri kabul edilmez.
- (2) Öğrenci, başvuru dilekçesinde başarılı olduğu derslerin hangilerinden muaf olmak istediğini açıkça belirtmelidir.
- (3) Öğrenci, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda aldığı seçmeli/zorunlu ders veya derslerin, müfredatta yer alan derslere saydırılmasını talep edebilir. Talep edilen bu ders/dersler, ilgili yönetim kurulunun uygun görmesi ile sayılabilir.
- (4) Başvuru dilekçesinin ekine, daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) veya Üniversitelerin web sitelerinden indirilen ve sitenin adresini içeren ders içerikleri ve Not Durum Belgesi (Transkript) eklenmelidir. Fotokopi, faks, onaysız belge ve eksik belge olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

Ortak Zorunlu Dersler

MADDE 6 –

- (1) İçerikleri üniversitelere göre değişmeyen ortak zorunlu dersleri alıp ve yeterli başarıyı göstermiş öğrencilerin muafiyet işlemleri, AKTS kredi uyumuna bakılmaksızın yapılır.
- (2) Ortak zorunlu dersler, intibak yılının hesabında toplam AKTS kredisine dâhil edilir.
- (3) Daha önce yabancı dil hazırlık sınıfı okumuş ve başarılı olmuş öğrenciler de yabancı dil derslerinden muaf sayılabilir.
- (4) Yabancı Dil ve Türk Dili dersi AGNO'ya dâhil edilen programlarda, bu derslerin muafiyeti diğer zorunlu veya seçmeli derslerle aynı usul ve esaslara göre yapılır.

İntibak Yarıyıllarının Tespiti

MADDE 7 –

- (1) Öğrencilerin, ortak zorunlu dersler de dâhil olmak üzere üst yarıyıl/yıla intibaklarının yapılabilmesi için, ilgili döneme kadar olan derslerin AKTS kredilerinin en az %60'ından muaf olmaları gerekir.
- (2) Muafiyet kredileri ilgili yarıyıllara intibak yapılması için yetersiz kalan fakat başarılı olunan derslerin AKTS kredilerinin toplamı, ilgili bölümün 4 yıllık müfredatındaki derslerin toplam AKTS kredilerinin en az % 15'ine denk gelen öğrencilerin intibakları bir üst yarıyıl/yıla yapılır.
- (3) Kurum içi ve dışı yatay geçiş yapan veya Üniversitenin ikinci öğretim programında okurken Yükseköğretim Kurumları Sınavına (YKS) girerek aynı programın birinci öğretimini kazanan öğrencilerin intibak işlemleri, bu Usul ve Esasların ilgili hükümlerine göre yapılır.

Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar

MADDE 8 –

- (1) Muafiyet başvuruları, ilgili intibak komisyonu tarafından değerlendirilerek Orman Fakültesi Yönetim Kuruluna sunulur. Muafiyet talepleri Fakülte Yönetim Kurulunca karara bağlanır.
- (2) Muaf sayılması istenen bir dersin adının, muaf sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez. Dersin AKTS kredisinin ve ders içeriğinin, kayıtlı olduğu programdaki dersin AKTS kredisinin ve içeriğinin en az %70'inin eşdeğer olması gerekir.
- (3) Muafiyet talebi, ilgili Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenciler, muafiyet talebinde bulunduğu ders/derslere devam ederler. Öğrencilerin muafiyet ve intibaklarına ilişkin işlemler başvuru süresinin bitiminden itibaren bir hafta içinde sonuçlandırılır.
- (4) Öğrencilerin; daha önce devam ettikleri yükseköğretim programından alıp başarılı oldukları derslerden muaf olabilmeleri için, ilgili yükseköğretim kurumlarından aldıkları derslerin geçer notlarının Üniversitemiz not sisteminde en az C1 harf notu veya karşılığı olması gerekir. Fakülte Yönetim Kurulunca muafiyetleri uygun görülen derslerin harf notları, öğrencinin not döküm belgesine aynen işlenir. Sayısal notlar ise Yükseköğretim Kurulunun not dönüşüm tablosuna göre harf notlarına çevrilir ve işlenir.
- (5) Üniversitenin mezunları veya öğrencilerinden, Yükseköğretim Kurumları Sınavına (YKS) girerek Üniversiteye kayıt hakkı kazananlar ile ilgili mevzuat hükümlerine göre Üniversite içerisinde yatay geçiş yapan öğrenciler, daha önce Üniversitede alıp başarılı oldukları derslerden muafiyet talebinde bulunabilirler. Fakülte Yönetim Kurulunca muafiyetleri kabul edilen derslerin notları daha önce aldıkları harf notları olarak işlenir.
- (6) Öğrenciler muaf oldukları dersleri ilgili dönemlerde not yükseltmek için yeniden alabilirler.
- (7) Yapılan muafiyet ve intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç 7 (yedi) iş günü içinde ilgili birime yapılır.
- (8) Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında öğrencinin aldığı derslerin notları Üniversitede uygulanan not sistemine dönüştürülerek not döküm belgesine işlenir.
- (9) Birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda, bu derslerin ağırlıklı not ortalaması dikkate alınarak muafiyet işlemi yapılır. Bir dersin, birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise, dersin AKTS veya ulusal kredileri ve içerikleri göz önünde bulundurularak geçer notu eşdeğer derslerine verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 9- Çankırı Karatekin Üniversitesi Orman Fakültesi Yönetim Kurulu tarafından 21/02/2018 tarihinde kabul edilen “Çankırı Karatekin Üniversitesi Orman Fakültesi Ders Muafiyet ve İntibak İşlemlerinde Uyulacak Usul ve Esaslar” yürürlükten kaldırılmıştır.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 10– Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hâllerde karar almaya, Fakülte Yönetim Kurulu yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 11– Bu Usul ve Esaslar, Çankırı Karatekin Üniversitesi Orman Fakültesi Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12– Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Çankırı Karatekin Üniversitesi Orman Fakültesi Dekanı yürütür.